

# **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
przygotowanego i prowadzonego pod nazwą:

## **Dostawa bonów żywniowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach”**

AT-ZP.262.1.2022.ŁŻ

Katowice, dnia 27.01.2022 r.

Zatwierdził:.....

## Wykaz skrótów

---

<b>CPV</b>	- Wspólny Słownik Zamówień
<b>SWZ</b>	- Specyfikacja Warunków Zamówienia
<b>PZP</b>	- Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.)
<b>Środki komunikacji elektronicznej</b>	- Środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.)

## Klauzula informacyjna

- 
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane „RODO”, zamawiający, informując, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach (WORD), z siedzibą w Katowicach, ul. Francuska 78 ,40-507 Katowice, telefon 32/3593031 e-mail: [word@word.katowice.pl](mailto:word@word.katowice.pl)
  2. Dyrektor WORD wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, proszę skontaktować z nim pod adresem e-mail: [iod@word.katowice.pl](mailto:iod@word.katowice.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: związanym z postępowaniem pod nazwą „**Dostawa bonów żywnościowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach**” numer AT-ZP.262.1.2022.ŁŻ , prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z art. 4 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) oraz w celu kontaktu telefonicznego lub drogą elektroniczną (e-mail) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.
  3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą lub mogą być:
    - upoważnieni pracownicy WORD;
    - upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (w przypadku kontroli);
    - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176);
    - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.);
    - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (organy administracji publicznej, Policja, Prokuratura, Urząd Skarbowy itp.).
  4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 lub ust. 4 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy ubezpieczenia przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
  6. Posiada Pani/Pan prawo cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  7. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ul Stawki 2, 00-193 Warszawa.
  8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (art. 6 ust.1 lit. c RODO).

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikającym z przepisów prawa jest dobrowolne i może nastąpić na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w oparciu o pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
10. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **Rozdział 1**

### **Zamawiający:**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach

ul. Francuska 78

40-507 Katowice

NIP: 9542192176

e-mail: [word@word.katowice.pl](mailto:word@word.katowice.pl)

telefon: (32) 359 30 31

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://wordkatowice.logintrade.net/>, [www.word.katowice.pl](http://www.word.katowice.pl).

## **Rozdział 2**

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:**

<https://wordkatowice.logintrade.net/>

## **Rozdział 3**

### **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 PZP (wariant 1). Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzania negocjacji.

## **Rozdział 4**

### **Termin składania ofert:**

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnie z Rozdziałem 24, należy złożyć w terminie do dnia 7.02.2022 r., do godz. 9:00.

## **Rozdział 5**

### **Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, zmiana treści SWZ.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w Rozdziale 2.
7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Informacja o terminie zebrania zostanie udostępniona na stronie internetowej wskazanej w Rozdziale 2.
8. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w Rozdziale 2.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

12. Informację o przedłużonym terminie składania ofert, zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 PZP.
13. Dokonaną zmianę treści SWZ, zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazaną w Rozdziale 2.
14. W przypadku gdy zmiana treści odpowiednio SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 PZP.

## Rozdział 6

### Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa bonów żywnościowych dla pracowników Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach.**
2. Przez „bony żywnościowe” Zamawiający uznaje emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 419) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. **Przedmiotem zamówienia jest comiesięczna dostawa bonów żywnościowych dla Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach, uprawniających do płacenia za posiłki i produkty spożywcze dostępne w punktach handlowych i gastronomicznych w każdorazowo zamawianych ilościach i nominałach: 178,39 kompletów x 12 miesięcy = 2.140,68 kpl. Każdy komplet o wartości 190 złotych. ŁĄCZNA WARTOŚĆ BONÓW ŻYWIENIOWYCH: 406.729,20 zł (słownie: czterysta sześć tysięcy siedemset dwadzieścia dziewięć złotych 20/100).**
4. Bony żywnościowe winny być dostarczane do Zamawiającego sukcesywnie, co miesiąc wg zamówienia do 178,39 kompletów bonów po 190 zł każdy.
5. **W przypadku bonów papierowych każdy komplet o wartości 190 złotych w nominałach 2, 3, 5, 8 i 10 złotych, każdorazowo w zależności od zapotrzebowania.**
6. Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia zamówienia w pełnym zakresie ilościowym, w danym miesiącu. Zmniejszenie ilości bonów nie może przekroczyć 50% całości miesięcznego zamówienia tj. 90 kompletów.
7. Bony winny być dostarczane do 10-ego każdego następnego miesiąca.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania prowizji w wysokości nie większej niż 1,5% wartości zamawianych bonów (tj. max. 6.100,94 zł + podatek VAT).
9. Wymagania:
  - 9.1. Miejscem dostawy bonów jest siedziba Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00.
  - 9.2. Wymagany okres ważności bonów nie może być krótszy niż 6 miesięcy od daty ich dostawy.
10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SWZ.
11. Nazwa i kod CPV:  
30199770-8 Talony na posiłki.

## Rozdział 7

### Termin realizacji zamówienia:

Dostawa zamówionych bonów wg potrzeb, sukcesywnie do 10-ego każdego miesiąca przez okres 12 miesięcy od dnia 1.03.2022 r. lub do wyczerpania kwoty Zamówienia.

## Rozdział 8

### Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 PZP, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, gdy zamawiający stwierdzi, że wobec niego zachodzą następujące podstawy wykluczenia z postępowania, a to:
  - a) jeżeli wykonawcą będącego osobą fizyczną prawomocnie skazano za co najmniej jedno z wymienionych w pkt b (poniżej) przestępstw lub,
  - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 2 PZP):
    - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP);
  - d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP);
  - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP);
  - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającej z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP).
2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 PZP, wykonawca może zostać wykluczony z postępowania, gdy zamawiający stwierdzi, że zachodzą wobec niego następujące podstawy wykluczenia z postępowania, a to:
    - a) w stosunku do wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP).
  3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
    - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
    - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      - zreorganizował personel,
      - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Okresy wykluczenia wykonawcy z postępowania określono w art. 111 PZP.

## **Rozdział 9**

### **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawców spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy PZP, dotyczących:
  - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
    - zamawiający nie określa wymagań w przedmiotowym zakresie;
  - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
    - zamawiający nie określa wymagań w przedmiotowym zakresie;
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
    - zamawiający nie określa wymagań w przedmiotowym zakresie;
  - d) zdolności technicznej lub zawodowej:
    - zamawiający nie określa wymagań w przedmiotowym zakresie;

## **Rozdział 10**

### **Wykaz podmiotowych środków dowodowych:**

1. W postępowaniu, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 8:
  - a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ,
  - b) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub ewidencji i Zamawiający nie może ich pozyskać z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych,

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych określonych w ust. 1 aktualnych na dzień ich złożenia.

## **Rozdział 11**

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu.
4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przedstawili zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców (np. umowę konsorcjum lub inną umowę o podobnym charakterze, w szczególności umowę o współpracy).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, składa każdy z wykonawców. Wzór oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, został określony w załączniku nr 3 do SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców z osobna.

## **Rozdział 12**

### **Podwykonawcy:**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zamawiający zastrzega w zamówieniu obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę czynności ubezpieczeniowych związanych z udzielaniem ochrony ubezpieczeniowej.

### **Rozdział 13**

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

1. Specyfikacja połączenia  
Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Przetargowej Word Katowice: <https://wordkatowice.logintrade.net/>. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej Word Katowice ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej dostępne są pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.
2. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych  
Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę.  
W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, która jest wysyłana automatycznie do Wykonawcy po złożeniu oferty, dokumentu. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu po kliknięciu w ikonę „Złóż ofertę”.
3. Sposób porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
  - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.
  - 2) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie dostępnej pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

### **Rozdział 14**

**Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:**

1. Łukasz Żurawik tel. 785008219 e-mail: [zamowienia@word.katowice.pl](mailto:zamowienia@word.katowice.pl)
2. Zamawiający informuje, że komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia lub ofert.

### **Rozdział 15**

**Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni - od dnia upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 8.03.2022 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 16

### Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisanej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.

#### Uwaga:

**Oferta musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej w postaci elektronicznej, podpisania podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym. Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.**

2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale 10 SWZ (na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu podpisu zaufanego, elektronicznego podpisu osobistego lub podpisu kwalifikowanego.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
4. Wykonawca składając ofertę poprzez Platformę przetargową – zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy przetargowej - dostępnymi pod adresem <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy przetargowej – wskazane są na stronie internetowej Platformy przetargowej - pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>. Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA ul. Braniborska, 2/10, 53-680 Wrocław, nr tel. 71 787 35 34, e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>.
5. Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy przetargowej oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej.
6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być podpisane podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym przez Wykonawcę, lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w instrukcjach użytkownika pod adresem <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.

## Rozdział 17

### Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium: – w kwocie 60000,00zł.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.
3. Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 299).
4. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: 7.02.2022 r. o godzinie 9:00.



5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy: 85 2490 0005 0000 4600 1089 5585. Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć wraz z ofertą poprzez Platformę przetargową – w wydzielonym, odrębnym pliku. Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Zwrot wadium z urzędu: Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
8. Zwrot wadium na wniosek Wykonawcy: Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  - 5) Uwaga: Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie oraz rozdziale 24 SWZ.
9. Zatrzymanie wadium. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: – Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. – Ponadto, w sytuacji kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; – Zamawiający jest również uprawniony do zatrzymania wadium, w sytuacji kiedy zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

## **Rozdział 18**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawców, którzy złożą najkorzystniejszą ofertę, złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 19**

### **Sposób składania ofert:**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy przetargowej Zamawiającego <https://wordkatowice.logintrade.net/>.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.

4. Sposób złożenia oferty, w tym opcje zaszyfrowania oferty opisane zostały w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Złożenie oferty po upływie terminu składania ofert skutkować będzie odrzuceniem takiej oferty.

## Rozdział 20

### Termin otwarcia ofert:

1. Zamawiający, po terminie składania a przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7.02.2022 r. o godzinie 9:30.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Otwarcie ofert jest niejawne.
12. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

## Rozdział 21

### Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert oraz sposobie obliczania ceny:

#### 1. Cena 60 punktów,

##### ad 1) Łączna cena – A(X).

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60, otrzyma cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(X) = \frac{K}{Kx} \times 60$$

gdzie:

A(X) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium łączna cena usług brutto,

K - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej,

Kx - cena brutto zawarta w ofercie „x”.

#### 2. Kryterium: dostępność punktów (handlowych i gastronomicznych) na terenie województwa śląskiego realizujących bony żywieniowe B(X) – 40 punktów

$$B(X) = \frac{L}{Lx} \times 40$$

gdzie:

B(X) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium łączna cena usług brutto,

L - Ilość wszystkich punktów (handlowych i gastronomicznych) realizujących bony żywieniowe na terenie województwa śląskiego w badanej ofercie,

Lx - Największa ilość punktów (handlowych i gastronomicznych) realizujących bony żywieniowe na terenie województwa śląskiego spośród badanych ofert.

### 3. Suma punktów C

$$C = A(X) + B(X)$$

### 4. Sposób obliczania ceny

Cena oferty musi być ustalona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej specyfikacji.

Cena ofertowa musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.

Cenę należy wyliczyć w walucie PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do 1 grosza).

Przy wyliczaniu ceny należy zaokrąglić ją do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza.

Cena oferty powinna zawierać należny podatek VAT i inne opłaty wynikające z obowiązujących przepisów.

Do porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto podaną w formularzu oferty.

### Uwaga

**W celu weryfikacji kryterium:** dostępność punktów handlowych i gastronomicznych w których można płacić za posiłki i produkty spożywcze bonami żywieniowymi w formie papierowej- **do oferty należy załączyć WYKAZ PUNKTÓW HANDLOWYCH I GASTRONOMICZNYCH na terenie województwa śląskiego**

## Rozdział 22

### Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 PZP, umowa w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy ujawniona we właściwym rejestrze lub pełnomocnik, który wykaże swoje umocowanie – o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty albo w ich uzupełnieniu.
5. Na podstawie art. 59 PZP, zamawiający żąda aby wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, przedstawili kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Kopię tej umowy należy przedstawić najpóźniej przed terminem, o którym mowa w ust. 3.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania.

## Rozdział 23

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysuguje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

- a) nie zawiera braków formalnych;
- b) uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
5. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
6. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
7. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
11. Pozostałe terminy składania odwołania określono w art. 515 ust. 4 PZP.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” PZP.

## **Rozdział 24**

### **Załączniki do SWZ:**

Integralną częścią SWZ stanowią następujące załączniki:

1. załącznik nr 1 – Wzór formularza ofert,
2. załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
4. załącznik nr 4 – Wzór umowy