

- Należyte zabezpieczenie dokumentacji przed zniszczeniem bądź zabraniem przez osoby nieupoważnione;
- Prowadzenie ewidencji dokumentacji w archiwum;
- Prowadzenie ewidencji udostępniania dokumentacji archiwalnej;
- Prowadzenie ewidencji wyników pomiaru temperatury i wilgotności powietrza w archiwum;
- Doradzanie pracownikom w zakresie właściwego postępowania z dokumentacją;
- Prowadzenie innych czynności archiwalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi i zarządzeniami Dyrektora WORD Katowice.

Wymagane dokumenty:

- Curriculum Vitae;
- List motywacyjny;
- Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadany staż pracy;
- Kserokopia ukończenia kursu I stopnia archiwistów zakładowych;
- Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz braku skazania za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
- W przypadku, gdy kandydatem jest osoba niepełnosprawna i zamierza korzystać z uprawnień związanych z niepełnosprawnością, należy dołączyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
- Podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 1);
- Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (Załącznik nr 2).

Wszystkie złożone dokumenty aplikacyjne powinny być podpisane przez kandydata.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w sekretariacie Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego, ul. Francuska 78, 40-507 Katowice.

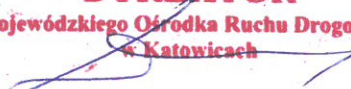
Dokumenty aplikacyjne powinny być złożone w zaklejonej, podpisanej i nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem „Dokumenty aplikacyjne na stanowisko inspektora do spraw obsługi zasobów archiwalnych”.

Termin składania ofert upływa z dniem 12 marca 2021 r. o godz. 12:00.

Oferty niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Pozostałe informacje:

- Rozpatrzenie ofert nastąpi przez powołaną Komisję Rekrutacyjną.
- Informacja o terminie rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami zostanie przekazana telefonicznie.
- Rozmowa kwalifikacyjna zostanie przeprowadzona przez Dyrektora WORD oraz Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej.
- Ostateczną decyzję o wyborze i zatrudnieniu kandydata podejmuje Dyrektor.
- Informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona na BIP oraz stronie internetowej WORD.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
w Katowicach

mgr inż. Łukasz Drob