**Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 zł.**

Katowice, dnia 10.03.2025 r.

**Zapytanie ofertowe**

# Specyfikacja

1. **Podstawa prawna.**

Zamówienie jest prowadzone zgodnie z regulaminem Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w  Katowicach w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy, który dokona oklejenia autobusuWojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach wg projektu Zamawiającego.

1. Specyfikacja:

Marka autobusu: Solaris

Model: Urbino 12

Data produkcji: 2014

Długość: 12000 mm

Szerokość: 2550 mm

Wysokość: 3250 mm

Obowiązki Wykonawcy:

1. przygotowanie autobusu do oklejenia tj. m.in. mycie, czyszczenie, pomiar w celu weryfikacji,
2. umieszczenie grafiki i oklejenie autobusu folią wylewną (przeznaczoną do oklejania pojazdów wraz z  laminatem zgodnym z zastosowaną folią), odporną na warunki atmosferyczne i  promieniowanie UV, oraz dającą się usunąć w przypadku zmiany grafiki, okna oklejone folią na okna OWV,
3. termin realizacji zadania do 60 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy z uwagi na prowadzoną przez Zamawiającego działalność egzaminacyjną,
4. miejsce wykonania usługi: Oddział Terenowy w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 98,
5. **Kryteria oceny ofert:**
6. **Łączna cena brutto** C(X) - 100 punktów, ustala się, że oferta z najniższą ceną brutto uzyska maksymalną ilość punktów w kryterium Łączna cena brutto C(X) tj. 100 pozostałe zostaną przeliczone wg wzoru.

$$C\left(X\right)=\frac{K}{Kx}x100$$

gdzie:

C(X) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium łączna cena brutto,

K - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej,

Kx - cena brutto zawarta w ofercie badanej „x”.

Zamawiający oceniał będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryterium. Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryterium wynosi 100 pkt. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w ten sposób, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w  terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w  uprzednio złożonych przez nich ofertach.

1. **Sposób obliczania ceny:**
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Łączna cena brutto wyrażona w PLN z formularza ofertowego – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, traktowana będzie jako cena oferty i służyć będzie do oceny i porównania złożonych ofert w  ramach kryterium „Łączna cena brutto”.
4. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
6. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny w  inny sposób, np. w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
7. Cena oferty nie podlega negocjacjom czy zmianom.
8. **Postanowienia końcowe.**
9. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
10. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę odstąpi od realizacji zamówienia to Zamawiający zwróci się z propozycją realizacji postanowień umownych do Wykonawcy, który w  postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
11. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z rozdziałem II Zapytania ofertowego.
12. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia: Przelew 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury i odbioru przedmiotu zamówienia.
13. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 17.03.2025 roku do godz. 10:00 w formie elektronicznej (skan oferty) na adres zamowienia@word.katowice.pl.
14. Osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest: Łukasz Żurawik 785008219.
15. Zamawiający informuje, iż przedmiotowe zapytanie ofertowe nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia i tym samym postępowanie może pozostać bez wyłonienia wykonawcy lub zostać odwołane bez podania przyczyny.

***Dyrektor WORD***

***Krzysztof Przybylski****Załącznik nr 1*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Dane Wykonawcy:

.....................................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................................

Adres: .........................................................................................................................................................................

Numer telefon ………………………Adres e-mail: ................................................................................................

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe na wybór Wykonawcy, dokona oklejenia autobusuWojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach wg projektu Zamawiającego.

| ***Przedmiot zamówienia*** | **Cena brutto** |
| --- | --- |
| **Oklejenie autobusu** |  |

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym i  niniejszą ofertą.
3. Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
4. Oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. 2022 poz. 835) o  szczególnych rozwiązaniach w  zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

……………………………………………………

Podpis Wykonawcy

*Załącznik nr 2*

**Klauzula informacyjna dla Kontrahentów**

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych niniejszym informuję, iż Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach przetwarza Państwa dane osobowe.

**Administrator:**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach ul. Francuska 78 40-507 Katowice , NIP 954-21-92-176, Regon 273747894 zwana dalej WORD lub Administratorem.

**Dane kontaktowe:**

Jeżeli chciałby Pan/chciałaby Pani się skontaktować z Administratorem - proszę o napisanie wiadomości e-mail na adres iod@word.katowice.pl lub przesłanie listu tradycyjnego na adres: Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach ul. Francuska 78 40-507 Katowice, z dopiskiem „WORD - Dane osobowe”.

**Cele wykorzystania danych osobowych:**

Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach w  celach związanych z realizacją umów.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:

* art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
* art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na  administratorze,
* art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. realizacja prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, w tym dochodzenie ewentualnych roszczeń, cele marketingowe.

Informuję, iż w oparciu o powierzone dane osobowe Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach nie będzie podejmować wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji.

**Dobrowolność podania danych osobowych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia oraz realizacji umów i obowiązków.

**Okres przetwarzania danych:**

Powierzone dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a po jej zakończeniu przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z zawartych umów i obowiązków.

**Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora i którym te dane są powierzane oraz innym podmiotom, z którymi współpracuje Administrator, w szczególności: podwykonawcom, przedsiębiorstwom świadczącym usługi hostingowe, księgowe, prawne, kurierskie, ubezpieczeniowe oraz usługi IT.

**Przysługujące prawa:**

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Przekazywanie danych do państw trzecich:**

Dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

*Załącznik nr 3*

**Umowa nr ……………….**

zawarta dnia …………………. r. w Katowicach pomiędzy:

**Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach** ul. Francuska 78, Katowice, posiadający numeridentyfikacyjny NIP 9542192176, numer statystyczny REGON 273747894,

reprezentowany przez:

Krzysztofa Przybylskiego – Dyrektora,

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………….. NIP: ………………….., REGON: ……………………...

reprezentowany przez:

………………………………………………………

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

Strony Umowy, zwane dalej „**Stronami**” postanawiają:

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do oklejenia autobusuWojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach wg projektu Zamawiającego.

**§ 2 Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
2. przygotowanie autobusu do oklejenia tj. m.in. mycie, czyszczenie, pomiar w celu weryfikacji projektu,
3. umieszczenie grafiki i oklejenie autobusu folią wylewną (przeznaczoną do oklejania pojazdów wraz z  laminatem zgodnym z zastosowaną folią), odporną na warunki atmosferyczne i  promieniowanie UV, oraz dającą się usunąć w przypadku zmiany grafiki, okna oklejone folią na okna OWV,

**§ 2 Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający w ramach swoich możliwości będzie współdziałał z Wykonawcą tak, by Wykonawca mógł realizować obowiązki wynikające z Umowy.
2. Zamawiający udostępni wszelkie będące w jego posiadaniu informacje, materiały i dokumenty niezbędne do wykonywania Umowy.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w terminach i na zasadach wskazanych w niniejszej Umowie.

**§ 3 Termin wykonanie Umowy**

1. Termin realizacji umowy: do 60 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy z uwagi na prowadzoną przez Zamawiającego działalność egzaminacyjną,
2. Miejsce wykonania usługi: Oddział Terenowy w Bytomiu ul. Strzelców Bytomskich 98,.

**§ 4 Wynagrodzenie**

* + - 1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się łączne wynagrodzenie, które wynosi brutto …………. zł (….), w  tym podatek VAT.
			2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wyprodukowanie i naklejenie grafiki na autobus wg projektu Zamawiającego i wynosi ………zł brutto (……. złotych),
			3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ofercie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
			4. Ceny podane w ofercie nie mogą ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji Umowy.
			5. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, jednak nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru potwierdzającego należyte wykonanie usług w danym okresie rozliczeniowym.
			6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5 Rozwiązanie umowy.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, jeżeli:
2. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest możliwym ukończenie go w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 oraz 2 umowy.
3. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu Umowy lub wykonuje go w sposób nienależyty, pod warunkiem uprzedniego bezskutecznego upływu przynajmniej 14 dniowego terminu wskazanego w wezwaniu Wykonawcy do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 6 Kary umowne.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 2000 zł z tytułu odstąpienia od Umowy;
3. w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji Umowy, jednak łącznie nie więcej niż 5000,00 zł
4. w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w  okresie gwarancji i rękojmi, liczony od daty wyznaczonej Wykonawcy do usunięcia wad, jednak nie więcej niż 5000 zł.
5. Strony ustalają, iż w wypadku gdy wysokość kar przewidzianych powyżej nie pokryje szkód wynikających z  niewykonania lub niewłaściwego wykonania przedmiotu Umowy, Stronom przysługiwać będzie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7 Gwarancja i rękojmia**

1. Strony ustalają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy wynosić będzie 24 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego.
2. Zamawiający zachowuje uprawnienia z rękojmi, jeżeli zgłosił wadę Wykonawcy przed upływem terminu wskazanego w ust. 1.
3. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin. O dacie i miejscu oględzin Zamawiający informuje Wykonawcę na 2 dni robocze przed terminem oględzin, chyba że zaistnienie wady jest oczywiste, a jej niezwłoczne usunięcie jest konieczne.
4. Brak stawiennictwa lub odpowiedzi ze strony Wykonawcy będzie poczytywane za przyjęcie odpowiedzialności za wystąpienie wady.
5. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin technicznie i ekonomicznie uzasadniony na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Usunięcie wad musi być stwierdzone protokolarnie. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie lub niestawienia się na oględziny, Zamawiający usunie wady we własnym zakresie i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia lub powierzy usunięcie wad osobie trzeciej i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia, bez konieczności uzyskania zgody sądu i bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi.
7. Zamawiający, za zgodą Wykonawcy, jest uprawniony do usunięcia drobnych wad stwierdzonych protokołem we własnym zakresie i obciążenia kosztem ich usunięcia Wykonawcę.
8. Niezależnie od rękojmi Wykonawca, w przypadku udzielenia lub posiadania gwarancji, zobowiązuje się przenieść na rzecz Zamawiającego wszelkie uprawnienia z gwarancji. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z uprawnień z rękojmi i/lub gwarancji, według własnego wyboru.
9. Zamawiający jest uprawniony do żądania naprawienia szkody niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
10. W przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje uprawniania z rękojmi w zakresie usług przyjętych.
11. Okres rękojmi zostanie przedłużony o czas równy sumie wszelkich okresów usuwania wad.

**§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do reprezentowania Zamawiającego przy wykonaniu przedmiotu Umowy oraz odpowiedzialnym za wykonanie Umowy po stronie Zamawiającego będzie: \_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie …………………………… adres email : ……………………. tel. …………………………….
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktu nie jest traktowana jako zmiana Umowy, wymaga jednak dla swej ważności pisemnego poinformowania drugiej Strony.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia będą poddane rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Do wszelkich oświadczeń, zawiadomień kierowanych do drugiej Strony Umowy, jeżeli w treści Umowy nie zastrzeżono wyraźnie innej formy ma zastosowanie forma pisemna pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie zmiany postanowień Umowy poza zmianami osób lub danych kontaktowych wymagają aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany osób oraz danych kontaktowych wymaga formy pisemnej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdym na prawie oryginału, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego, Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**