

# **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
przygotowanego i prowadzonego pod nazwą:

## **Dostawa wyposażenia meblowego do Krajowego Centrum BRD w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Katowicach**

AT-ZP.262.11.2023.ŁŻ

Katowice, dnia 15.09.2023 r.

Zatwierdził:

*Dyrektor WORD Katowice*  
*Krzysztof Przybylski*

## Wykaz skrótów

---

CPV - Wspólny Słownik Zamówień

SWZ - Specyfikacja Warunków Zamówienia

PZP - Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.)

Środki komunikacji elektronicznej - Środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 344 z późn. zm.)

### Klauzula informacyjna

---

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane „RODO”, zamawiający, informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Katowicach (WORD), z siedzibą w Katowicach, ul. Francuska 78 ,40-507 Katowice, telefon 32/3593031 e-mail: [word@word.katowice.pl](mailto:word@word.katowice.pl)
2. Dyrektor WORD wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. W razie jakichkolwiek wątpliwości związanych z przetwarzaniem dotyczących Pani/Pana danych, proszę skontaktować się z nim pod adresem e-mail: [iod@word.katowice.pl](mailto:iod@word.katowice.pl). lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: związanym z postępowaniem pod nazwą **„Dostawa wyposażenia meblowego do Krajowego Centrum BRD w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego w Katowicach”** sygn. AT ZP.262.11.2023.ŁŻ, prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO. tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z art. 4 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) oraz w celu kontaktu telefonicznego lub drogą elektroniczną (e-mail) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą lub mogą być:
  - upoważnieni pracownicy WORD;
  - upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (w przypadku kontroli);
  - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176);
  - osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 74 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.);
  - podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (organy administracji publicznej, Policja, Prokuratura, Urząd Skarbowy itp.).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 lub ust. 4 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy ubezpieczenia przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, obowiązek podania przez Panią/Pana danych

osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
7. Posiada Pani/Pan prawo cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego -Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ul Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (art. 6 ust.1 lit. c RODO).
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikającym z przepisów prawa jest dobrowolne i może nastąpić na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w oparciu o pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
11. Pani/Pana dane nie będą polegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## **Rozdział 1**

### **Zamawiający:**

Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach

ul. Francuska 78

40-507 Katowice

NIP: 9542192176

e-mail: word@word.katowice.pl

telefon: (32) 359 30 31

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://wordkatowice.logintrade.net/>,

## **Rozdział 2**

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:**

<https://wordkatowice.logintrade.net/>

## **Rozdział 3**

### **Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 PZP (wariant 1). Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzania negocjacji.

## **Rozdział 4**

### **Termin składania ofert:**

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnie z Rozdziałem 24, należy złożyć w terminie do dnia 27.09.2023 r., do godz. 10:00.

## **Rozdział 5**

### **Wniosek o wyjaśnienie treści SWZ, zmiana treści SWZ.**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania odpowiednio ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w Rozdziale 2.
7. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ. Informacja o terminie zebrania zostanie udostępniona na stronie internetowej wskazanej w Rozdziale 2.
8. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej w Rozdziale 2.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
10. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
11. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.
12. Informację o przedłużonym terminie składania ofert, zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 PZP.
13. Dokonaną zmianę treści SWZ, zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazaną w Rozdziale 2.
14. W przypadku gdy zmiana treści odpowiednio SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 PZP.

## Rozdział 6

### Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zamówienie zostało podzielone na trzy części:
  - a) Część I Dostawa wyposażenia I.
  - b) Część II Dostawa wyposażenia II.
  - c) Część III Dostawa trybuny.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I określa formularz przedmiotowo-cenowy - załącznik nr 1a do SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części II określa formularz przedmiotowo-cenowy - załącznik nr 1b do SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części III określa formularz przedmiotowo-cenowy - załącznik nr 1c do SWZ.
3. Dostawa asortymentu:
  - 1) odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00, transportem i na koszt Wykonawcy, wraz z wyładunkiem i montażem wykonanym przez Wykonawcę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2) miejscem dostawy będzie Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Katowicach ul. Francuska 78 40-507 Katowice,
  - 3) Meble oraz trybuna muszą:
    - być fabrycznie nowe tzn. nieużywane przed dniem dostarczenia, kompletne, gotowe do użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji,
    - spełniać wszystkie parametry i wymagania opisane w załączniku nr 1a do SWZ i/lub w załączniku nr 1b do SWZ i/lub w załączniku nr 1c do SWZ.
  - 4) Zamawiający wymaga gwarancji na asortyment na okres co najmniej 12 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
  - 5) Jeśli gdziekolwiek w SWZ, w tym w formularzu przedmiotowo-cenowym (załącznik nr 1a do SWZ, załącznik nr 1b do SWZ lub załącznik nr 1c do SWZ ), zostały wskazane normy, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 Pzp, to należy rozumieć, iż wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” i Zamawiający dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych opisywanym, gwarantujących uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w załączniku nr 1a do SWZ i/lub załączniku nr 1b do SWZ i/lub załączniku nr 1c do SWZ . Zamawiający uzna za równoważne takie normy, które będą sporządzone przez niezależny podmiot, które u podstaw oparte są na przejrzystości, dobrowolności, bezstronności, efektywności, wiarygodności, spójności oraz uzgadnianiu na poziomie krajowym i europejskim. Zastosowanie musi odpowiadać swoim rodzajem i zakresem, celem założonym w przywoływanych w SWZ normach.
  - 6) Wykazanie równoważności, tj. spełnienie w równoważnym stopniu wymagań określonych przez Zamawiającego w SWZ, leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu przedmiotowo – cenowym (załącznik nr 1a do SWZ i/lub załącznik nr 1b do SWZ i/lub załącznik nr 1c do SWZ), jakie normy zostały zamienione i podać jakie w ich miejsce proponuje, podając ich opis i parametry. Zamawiający nie odrzuci oferty Wykonawcy, pod

warunkiem, że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia (art. 101 ust. 5 Pzp).

4. Nazwa i kod CPV:

39130000-2 – Meble biurowe

39110000-6 – Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

5. Zgodnie z art. 91 ust. 1 Pzp Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na pełne zadania określone w ustępie nr 1. Ofertę można składać w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.

6. Jeżeli w specyfikacji warunków zamówienia lub załącznikach do SWZ użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego producenta lub wykonawcę, należy je traktować jako wskazane przykładowo. Ilekroć mowa jest o „produkcie, materiale czy systemie typu lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system (typ, np...) taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z załączoną dokumentacją i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem: gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych), charakteru użytkowego (tożsamość funkcji), charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów), parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja), parametrów bezpieczeństwa użytkowania, standardów emisyjnych. Wszystkie użyte znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w SWZ.

## **Rozdział 7**

### **Termin realizacji zamówienia:**

Do 60 dni od daty zawarcia umowy - dla części I, II, III.

Dokładny termin dostawy i montażu uzależniony jest od postępu robót budowlanych prowadzonych w obiekcie do którego dostarczony ma być przedmiot zamówienia. Planowany termin zakończenia robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie przewidziano na 15.11.2023 r.

W przypadku jeżeli zaszłyby okoliczności uniemożliwiające Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy w terminie określonym w Umowie, z przyczyn przez niego niezależnych, tzn. z uwagi na opóźnienia w oddaniu do użytku budynku, w którym miało być zainstalowane wyposażenie, Zamawiający dokona odbioru ilościowego zamówionych dostaw wyposażenia protokołem odbioru w miejscu wskazanym przez Wykonawcę.

Za dostarczony przedmiot zamówienia, Zamawiający zapłaci wynagrodzenie w wysokości 90 % ustalonej wartości umowy brutto. Po dokonaniu odbioru budynku Wykonawca na wezwanie Zamawiającego (na 7 dni kalendarzowych przed przystąpieniem do montażu Zamawiający zgłosi Wykonawcy gotowość do montażu wyposażenia) dokona montażu zamawianego wyposażenia w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia, a Zamawiający po dokonaniu odbioru zamontowanego wyposażenia zapłaci pozostałą część wynagrodzenia w wysokości 10% wartości umowy brutto.

## Rozdział 8

### Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 PZP, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, gdy zamawiający stwierdzi, że wobec niego zachodzą następujące podstawy wykluczenia z postępowania, a to:
  - a) jeżeli wykonawcą będącego osobą fizyczną prawomocnie skazano za co najmniej jedno z wymienionych w pkt b (poniżej) przestępstw lub,
  - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 2 PZP):
    - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP);

- d) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP);
  - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP);
  - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP).
2. Zgodnie z art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. (Dz.U. 2022 poz. 835) o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, gdy zamawiający stwierdzi, że wobec niego zachodzą następujące podstawy wykluczenia opisane w rzeczonyj ustawie.
  3. Zgodnie z art. 109 ust. 1 PZP, wykonawca może zostać wykluczony z postępowania, gdy zamawiający stwierdzi, że zachodzą wobec niego następujące podstawy wykluczenia z postępowania, a to:
    - a) w stosunku do wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP).
  4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,
    - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
    - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      - zreorganizował personel,
      - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,



— wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

Okresy wykluczenia wykonawcy z postępowania określono w art. 111 PZP.

## **Rozdział 9**

### **Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez wykonawców spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy PZP, dotyczących:
  - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
    - zamawiający nie określa wymagań w przedmiotowym zakresie;
  - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,
    - zamawiający nie określa wymagań w przedmiotowym zakresie;
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
    - zamawiający nie określa wymagań w przedmiotowym zakresie;
  - d) zdolności technicznej lub zawodowej dla części I przedmiotowego zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej jednej dostawy mebli biurowych o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto, lub dwóch lub trzech dostaw mebli biurowych o łącznej wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto.
  - e) zdolności technicznej lub zawodowej dla części II przedmiotowego zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej jednej dostawy mebli biurowych o wartości co najmniej 40 000,00 zł brutto, lub dwóch lub trzech dostaw mebli biurowych o łącznej wartości co najmniej 80 000,00 zł brutto.
  - f) zdolności technicznej lub zawodowej dla części III przedmiotowego zamówienia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej jednej dostawy estrady o wartości co najmniej 200 000,00 zł brutto, lub dwóch lub trzech dostaw estrad o łącznej wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto.

## **Rozdział 10**

### **Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych:**

#### **I. Podmiotowe środki dowodowe**

1. W postępowaniu, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale 8:
  - a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej

samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 3 do SWZ,

- b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
  - c) W postępowaniu, zamawiający żąda złożenia przez wykonawcę, podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 9 to jest :
    - wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.
2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych określonych w ust. 1 aktualnych na dzień ich złożenia.

## **II. Przedmiotowe środki dowodowe**

- 1. W celu potwierdzenia spełnienia parametrów wskazanych w załącznikach nr 1a do SWZ (dla części I), 1b (dla części II) oraz 1c (dla części III) do każdego gotowego mebla należy przedstawić kartę katalogową (formatu minimum A4), na której będzie przedstawiony proponowany mebel. Karta katalogowa musi zawierać minimalnie następujące informacje (nie dotyczy mebli wykonanych na wymiar wg. wytycznych Zamawiającego):**

- a) nazwę mebla lub nazwę użytego systemu meblowego;
- b) nazwę producenta mebla;
- c) rysunek lub zdjęcie proponowanego mebla (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły – optymalnie rozmiar zdjęcia A5);
- d) wymiary oraz szczegóły techniczne mebla pozwalające zweryfikować czy proponowany mebel spełnia wymagania Zamawiającego m.in takie jak: wymiary mebla, informacja o regulacji wysokości, materiał zastosowanej okleiny, płyty, materiał zastosowany do stelaża, nóg, cokołów, sposób łączenia blatu ze stelażem/nogami, sposób łączenia korpusu z cokołem, rodzaj zastosowanych mocowań/uchwyty/koryt i przelotek na kable/prowadnic, rodzaj zastosowanego zamka (informacja o dostępnych kluczach), rodzaj tkaniny: skład, gramatura, trwałość (ilość cykli Martindale'a), klasa;

Zamawiający wymaga przedstawienia zdjęć i/lub rysunków faktycznie oferowanych mebli i wyposażenia w celu weryfikacji czy oferta spełnia wymagania Zamawiającego.

2. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

## **Rozdział 11**

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu.
4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przedstawili zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców (np. umowę konsorcjum lub inną umowę o podobnym charakterze, w szczególności umowę o współpracy).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, składa każdy z wykonawców. Wzór oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, został określony w załączniku nr 2 do SWZ. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z wykonawców z osobna.

## **Rozdział 12**

### **Podwykonawcy:**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zamawiający zastrzega w zamówieniu obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę czynności ubezpieczeniowych związanych z udzielaniem ochrony ubezpieczeniowej.

## **Rozdział 13**

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

1. Specyfikacja połączenia

Postępowania zakupowe prowadzone są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Przetargowej Word Katowice: <https://wordkatowice.logintrade.net/>. Do połączenia używany jest szyfrowany protokół HTTPS. Szyfrowanie danych odbywa się przy pomocy protokołu SSL. Certyfikat SSL zapewnia poufność transmisji danych przesyłanych przez Internet. Wykonawca posiadający konto na Platformie Przetargowej Word Katowice

ma dostęp do możliwości złożenia, zmiany, wycofania oferty, a także funkcjonalności pozwalających na zadawanie pytań do treści SWZ oraz komunikację z Zamawiającym w pozostałych obszarach. Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy użyciu Platformy Przetargowej dostępne są pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.

2. Kodowanie i oznaczenie czasu przekazania danych

Czas zapisywany jest w formacie YYYY-MM-DD HH:MM:SS. Czas przekazania danych jest to czas, w którym zostanie potwierdzone złożenie oferty, dokumentu przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawcy zalogowanego na Platformie Przetargowej, czas przekazania danych jest to czas wysłania dokumentu, oferty przez Platformę Przetargową. W przypadku wybrania opcji złożenia oferty bez logowania, potwierdzenie odbywa się poprzez kliknięcie w link dostępny w wiadomości mailowej, która jest wysyłana automatycznie do Wykonawcy po złożeniu oferty, dokumentu. Wiadomość otrzymuje Wykonawca na adres e-mail wskazany w formularzu po kliknięciu w ikonę „Złóż ofertę”.

3. Sposób porozumiewania się oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.

2) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jego prawidłowe złożenie na Platformie dostępnej pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem. Korzystanie z Platformy Przetargowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

## **Rozdział 14**

### **Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:**

1. Łukasz Żurawik tel. 785008219 email: zamowienia@word.katowice.pl.
2. Zamawiający informuje, że komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia lub ofert.

## **Rozdział 15**

### **Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni - od dnia upływu terminu składania ofert przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia 26.10.2023 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 16

### Opis sposobu przygotowywania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1, 1a do SWZ dla części I i/lub załącznik 1b do SWZ dla części II i/lub załącznik 1c do SWZ dla części III. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisanej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.

#### **Uwaga:**

**Oferta musi być złożona za pośrednictwem Platformy przetargowej w postaci elektronicznej, podpisania** podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym **Zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie .pdf oraz podpisana** podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.. **W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.**

2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale 10 SWZ (na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu podpisu zaufanego, elektronicznego podpisu osobistego lub podpisu kwalifikowanego.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
4. Wykonawca składając ofertę poprzez Platformę przetargową – zobowiązany jest zapoznać się z instrukcjami użytkowników Platformy przetargowej - dostępnymi pod adresem <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html> oraz zaakceptować regulamin korzystania z Platformy przetargowej dostępny pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/regulamin.html>. Wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy przetargowej – wskazane są na stronie internetowej Platformy przetargowej - pod adresem: <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>. Wsparcia technicznego w zakresie działania Platformy przetargowej udziela jej dostawca, tj. Logintrade SA ul. Braniborska, 2/10, 53-680 Wrocław, nr tel. 71 787 35 34, e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net) od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup>.
5. Sposoby złożenia oferty za pośrednictwem Platformy przetargowej oraz potwierdzenia złożenia oferty (w zależności od wyboru opcji z logowaniem lub bez logowania), zostały opisane w Instrukcjach użytkowników Platformy przetargowej.
6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być podpisane podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Sposób zmiany lub wycofania oferty został opisany w instrukcjach użytkownika pod adresem <https://wordkatowice.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mają zostać złożone w osobnym pliku - na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

## **Rozdział 17**

### **Wymagania dotyczące wadium:**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium:
  - a) dla części I: w kwocie 1000,00 zł.
  - b) dla części II: w kwocie 800,00 zł
  - c) dla części II: w kwocie 2000,00 zł
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w niniejszym rozdziale SWZ.
3. Formy wnoszenia wadium: wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 299).
4. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: 27.09.2023 r. o godzinie 10:00.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy: 85 2490 0005 0000 4600 1089 5585. Uwaga: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć wraz z ofertą poprzez Platformę przetargową – w wydzielonym, odrębnym pliku. Należy przekazać oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Uwaga: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, treść dokumentu wadialnego musi zapewniać możliwość zaspokojenia interesów Zamawiającego co oznacza, że uzyskanie zagwarantowanej zapłaty wadium musi obejmować wszystkie wskazane w ustawie

przesłanki zatrzymania wadium, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, tj. działania lub zaniechania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Zwrot wadium z urzędu: Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.
8. Zwrot wadium na wniosek Wykonawcy: Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
  - 5) Uwaga: Złożenie wniosku o zwrot wadium, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w ustawie oraz rozdziale 23 SWZ.
9. Zatrzymanie wadium. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż w pieniądzu, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli: – Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. – Ponadto, w sytuacji kiedy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy; – Zamawiający jest również uprawniony do zatrzymania wadium, w sytuacji kiedy zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem niepodlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

## **Rozdział 18**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla części I, części II oraz części III:**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości *5% ceny całkowitej podanej w ofercie*.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone wyłącznie w:

- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić w formie przelewu na rachunek bankowy nr: **ALIOR BANK S.A. nr konta: 85 2490 0005 0000 4600 1089 5585** w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej Zamawiający uzna, że zostało wniesione w terminie, jeżeli najpóźniej w dniu zawarcia umowy pieniądze znajdują się na ww. rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca może w trakcie realizacji umowy dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych powyżej.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które zastało wniesione w pieniądzu (100% kwoty zabezpieczenia), zostanie zwrócone w terminie, 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przez co należy rozumieć sporządzenie protokołu odbioru przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń.

## Rozdział 19

### Sposób składania ofert:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy przetargowej Zamawiającego <https://wordkatowice.logintrade.net/>.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.
4. Sposób złożenia oferty, w tym opcje zaszyfrowania oferty opisane zostały w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie <https://wordkatowice.logintrade.net/>.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
6. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, elektronicznym podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym., a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.



7. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Złożenie oferty po upływie terminu składania ofert skutkować będzie odrzuceniem takiej oferty.

## **Rozdział 20**

### **Termin otwarcia ofert:**

1. Zamawiający, po terminie składania a przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.09.2022 r., o godzinie 10:30.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o nazwach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

## **Rozdział 21**

### **Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu obliczania ceny dla części I**

#### **1. Kryteria oceny ofert:**

##### **ad 1) Łączna cena brutto–A(X) 60 punktów.**

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60, otrzyma cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(X) = \frac{K}{Kx} \times 60$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium łączna cena usług brutto,

K - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej,

Kx - cena brutto zawarta w ofercie „x”.

##### **ad 2) Okres gwarancji na meble –B1(X) 20 punktów.**

- 36 miesięcy 20 punktów,
- 24 miesiące 10 punktów,
- 18 miesięcy 5 punktów,
- 12 miesięcy 0 punktów

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji dla mebli wskazanego w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ. Okres gwarancji zaoferowany

przez Wykonawcę musi być określony w jednym z trzech podanych powyżej wariantów (do wyboru). Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż minimalny określony przez Zamawiającego tj. poniżej 12 miesięcy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy. Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy będzie skutkowało przyznaniem ofercie maksymalnej liczby punktów dla tego kryterium.

**ad 3) Okres gwarancji na krzesła obrotowe –B2(X) 20 punktów.**

- 60 miesięcy 20 punktów,
- 48 miesiące 10 punktów,
- 36 miesięcy 5 punktów,
- 24 miesięcy 0 punktów

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji dla mebli wskazanego w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ. Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę musi być określony w jednym z trzech podanych powyżej wariantów (do wyboru). Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż minimalny określony przez Zamawiającego tj. poniżej 12 miesięcy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy. Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesiące będzie skutkowało przyznaniem ofercie maksymalnej liczby punktów dla tego kryterium.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$S = A(X) + B1(X) + B2(X)$$

Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria. Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria wynosi 100 pkt. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w ten sposób, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu obliczania ceny dla części II i III:**

**ad 1) Łączna cena brutto–A(X) 60 punktów.**

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60, otrzyma cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(X) = \frac{K}{Kx} \times 60$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium łączna cena usług brutto,

K - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej,

Kx - cena brutto zawarta w ofercie „x”.

**ad 2)–Okres gwarancji–B(X) 40 punktów.**

- 36 miesięcy 40 punktów,
- 24 miesiące 20 punktów,
- 18 miesięcy 10 punktów,
- 12 miesięcy 0 punktów

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji dla mebli wskazanego w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ. Okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę musi być określony w jednym z trzech podanych powyżej wariantów (do wyboru). Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż minimalny określony przez Zamawiającego tj. poniżej 12 miesięcy lub brak zaznaczenia jednego z podanych wariantów lub zaznaczenie więcej niż jednego wariantu w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), będzie traktowane jako niezgodność oferty z SWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy. Wskazanie przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy będzie skutkowało przyznaniem ofercie maksymalnej liczby punktów dla tego kryterium.

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$S = A(X) + B(X)$$

Zamawiający oceniał będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria. Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria wynosi 100 pkt. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w ten sposób, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

**2. Sposób obliczania ceny:**

- a) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wypełnił załącznik nr 1a do SWZ i/lub załącznik nr 1b i/lub załącznik nr 1c do SWZ - formularz przedmiotowo - cenowy, według poszczególnych wierszy i kolumn. Wypełniony załącznik nr 1a i/lub załącznik nr 1b i/lub załącznik nr 1c do SWZ Wykonawca załącza do oferty ,
- c) Załącznik nr 1a do i/lub załącznik nr 1b i/lub załącznik nr 1c do SWZ musi mieć podaną:
  - w kolumnie 5: nazwę producenta oferowanego przedmiotu zamówienia,

- w kolumnie 6: nazwę modelu oferowanego przedmiotu zamówienia,
  - w kolumnie 7: cenę jednostkową brutto w PLN (za 1 szt.) w każdej pozycji,
  - w kolumnie 8: wartość brutto za łączną ilość sztuk w każdej pozycji,
  - w wierszu nr 10 załącznika nr 1a dla części I i/lub w pozycji 7 załącznika nr 1b dla części II i/lub w pozycji 2 załącznik nr 1c dla części III: wartość sumaryczną brutto w PLN wszystkich pozycji z kolumny 10.
- d) Wartość sumaryczną brutto z wiersza nr 10 załącznika nr 1a do SWZ i/lub z wiersza nr 7 załącznika nr 1b i/lub z wiersza nr 2 załącznika nr 1c do SWZ (w zależności od części zamówienia), należy wpisać do formularza ofertowego – załącznika nr 1 do SWZ jako „Cena brutto za całość zamówienia dla części I” i/lub Cena brutto za całość zamówienia dla części II”, i/lub Cena brutto za całość zamówienia dla części III”,
- e) Łączna cena brutto wyrażona w PLN z formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SWZ, traktowana będzie jako cena oferty i służyć będzie do oceny i porównania złożonych ofert w ramach kryterium „Łączna cena brutto”.
- f) Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685),
- g) W sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku, Wykonawca ma obowiązek:
- poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,
  - wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
- h) Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- i) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
- j) Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny w inny sposób, np. w „widelkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
- k) Cena oferty nie podlega negocjacjom czy zmianom.

## **Rozdział 22**

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zgodnie z art. 308 ust. 2 PZP, umowa w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba upoważniona do reprezentowania wykonawcy ujawniona we właściwym rejestrze lub pełnomocnik, który wykaże swoje umocowanie – o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty albo w ich uzupełnieniu.
5. Na podstawie art. 59 PZP, zamawiający żąda aby wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, przedstawili kopię umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Kopię tej umowy należy przedstawić najpóźniej przed terminem, o którym mowa w ust. 3.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania.

## **Rozdział 23**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
  - a) nie zawiera braków formalnych;
  - b) uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
5. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
6. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy.
7. Cofnięte odwołanie nie wywołuje skutków prawnych, jakie ustawa wiąże z wniesieniem odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
8. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Pozostałe terminy składania odwołania określono w art. 515 ust.3 i 4 PZP.
11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
12. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” PZP.

## **Rozdział 24**

### **Załączniki do SWZ:**

Integralną częścią SWZ stanowią następujące załączniki:

1. załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty
2. załącznik nr 1a - Formularz przedmiotowo – cenowy dla części I
3. załącznik nr 1b - Formularz przedmiotowo – cenowy dla części II
4. załącznik nr 1c - Formularz przedmiotowo – cenowy dla części II
5. załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
6. załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
7. załącznik nr 4 – Wzór umowy
8. załącznik nr 5 – Wykaz dostaw.
9. A.18 projekt trybuny